

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 3
(ГБУЗ АО «ДГП № 3»)

ПРИКАЗ

09.06.2023 г.

№ 117

Астрахань

Об организации оказания
медицинской помощи ГБУЗ АО
«Детская городская поликлиника № 3»
(ГБУЗ АО «ДГП № 3»)
в период 10.06.2023 по 12.06.2023

Во исполнение приказа министерства здравоохранения Астраханской области «Об организации оказания медицинской помощи в периоды 10 по 12 июня 2023 года»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать работу:
 - 10 июня 2023 года – по графику субботы.
 - 11 июня 2023 года – выходной.
 - 12 июня 2023 года – дежурство бригад.
2. Вовняковой А.А. – заведующему детским поликлиническим отделением – врачу - педиатру, Каложной И.В. – заведующему детским поликлиническим отделением № 1 (далее – ДПО № 1), Боговой М.Т. – заведующему детским поликлиническим отделением № 2 (далее – ДПО № 2), Путиловой С.А. - заведующему детским поликлиническим отделением № 3 (далее – ДПО № 3), Зарубиной Н.Н. – заведующему консультативно - диагностическим отделением - врачу-методисту:
 - 2.1. Организовать 12.06.2023 года дежурство врачей – педиатров участковых, среднего и младшего медицинского персонала, для приёма пациентов и обслуживания вызовов на дому с 8.00 до 15.00. Приём вызовов осуществлять до 12.00. Проведение внеплановых инструктажей на рабочем месте с персоналом, заступающим в выходные и праздничные дни.
 - 2.2. Обеспечить оказание неотложной медицинской помощи населению 12.06.2023 с 10.00 до 22.00.
3. Обеспечить Ксендзовой Е.В. - заведующему лечебно-профилактическим отделением (педиатрическим) врачу – педиатру, Зайченко А.М. - заведующему лечебно-профилактическим отделением (педиатрическим) врачу – педиатру ДПО № 1, Анисимовой О.А.- заведующему лечебно - профилактическим отделением (педиатрическим) врачу – педиатру ДПО № 2, Ярославцевой М.А. - заведующему лечебно - профилактическим отделением (педиатрическим) врачу - педиатру ДПО № 3:
 - 3.1. Оповещение обслуживаемого населения о порядке работы в выходные и праздничные дни.
 - 3.2. Составление графика работы медицинского персонала для приема пациентов и обслуживания вызовов на дому 12.06.2023 года.
4. Обеспечить Скибо Н.П. – начальнику административно - хозяйственной службы, исправность средств связи, осветительных приборов, обеспечить транспорт для осуществления оказания медицинской помощи на дому и кабинета неотложной медицинской помощи.

5. Обеспечить Шипиловой Г.А. – главной медицинской сестре поликлиники, Лялюхиной И.А. – старшей медицинской сестре ДПО № 1, Пидуровой Е.В. - старшей медицинской сестре ДПО № 2, Заикиной И.А. – старшей медицинской сестре ДПО № 3:
 - 5.1. Сотрудников процедурных кабинетов необходимыми медикаментами и перевязочным материалом для оказания неотложной помощи.
6. Обеспечить Малышенко О.В. - специалисту гражданской обороны:
 - 6.1. Наличие огнетушителей и их исправность.
 - 6.2. Провести внеочередную проверку противопожарного состояния в помещениях.
7. По всем вопросам работы поликлиники в выходные и праздничные дни обращаться к заместителю главного врача по медицинской части Лютиковой Л.В. – 8927-557-74-64 и главной медицинской сестре Шипиловой Г.А. – 8906-457-40-91.
8. Произвести Утегалиевой О.В. – главному бухгалтеру соответствующие компенсационные выплаты за работу в выходные и праздничные дни, с учетом требований трудового законодательства.
9. Обеспечить Лопыревой Е.А. – секретарю руководителя, направление копий настоящего приказа для исполнения сотрудникам ГБУЗ АО «ДГП № 3», согласно списка рассылки.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. Главного врача



Л.В. Лютикова